

FAQs

**FREQUENTLY ASKED
QUESTIONS**

ISO 37001: 2025

Anti-bribery management systems

Series:

INSPIRY
THINKS
Your permits Solution

BY :

PT INSPIRY INDONESIA KONSULTAN

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

Pra-Implementasi

01

Apa itu ISO 37001?

ISO 37001 adalah standar internasional untuk Sistem Manajemen Anti-Penyuapan (SMAP) yang membantu organisasi mencegah, mendeteksi, dan menanggapi penyimpangan terkait penyuapan.

02

Mengapa organisasi memerlukan ISO 37001?

ISO 37001 memperkuat reputasi, meningkatkan kepercayaan stakeholder, serta meminimalkan risiko sanksi hukum dan finansial akibat praktik penyuapan.

03

Bagaimana cara memulai persiapan implementasi?

Langkah awal meliputi komitmen manajemen puncak, pembentukan tim proyek, dan pemetaan proses bisnis untuk analisis risiko penyuapan.

04

Apa saja prasyarat sebelum assessment?

Prasyarat meliputi dokumentasi kebijakan saat ini, data struktur organisasi, dan laporan audit kepatuhan sebelumnya.

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

Pra-Implementasi

05

Bagaimana melakukan gap analysis kepatuhan?

Gap analysis dilakukan dengan membandingkan praktik yang ada dengan persyaratan ISO 37001 melalui checklist dan wawancara key person.

06

Apa metodologi penilaian risiko penyuapan?

Gunakan risk assessment framework: identifikasi, analisis probabilitas, dampak, dan penentuan prioritas mitigasi.

07

Bagaimana cara memulai persiapan implementasi?

Langkah awal meliputi komitmen manajemen puncak, pembentukan tim proyek, dan pemetaan proses bisnis untuk analisis risiko penyuapan.

08

Siapa saja pemangku kepentingan kunci?

Manajemen puncak, tim compliance, divisi hukum, keuangan, serta mitra bisnis strategis.

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

Implementasi

01

Bagaimana struktur tim implementasi SMAP?

Tim implementasi terdiri dari project manager, compliance officer, IT support, dan perwakilan divisi bisnis.

02

Apa kebijakan inti yang harus dikembangkan?

Kebijakan anti-penyuapan, gift & hospitality, whistleblowing, dan konflik kepentingan.

03

Bagaimana menyusun prosedur due diligence?

Langkah: identifikasi pihak, cek reputasi, evaluasi risiko, dokumentasi hasil, dan approval oleh manajemen.

04

Apa saja dokumen wajib SMAP?

Risk register, training record, audit plan, SOP whistleblowing, dan laporan CAPA.

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

Implementasi

05

Bagaimana mengelola pelatihan anti-penyuapan?

Gunakan modul e-learning interaktif, sesi workshop, dan evaluasi post-test.

06

Bagaimana sistem pelaporan whistleblowing?

Gunakan platform aman, anonimitas terjamin, alur eskalasi jelas, dan laporan regular ke board.

07

Apa indikator kinerja utama (KPI)?

Jumlah pelatihan selesai, laporan whistleblower, hasil audit internal, dan status CAPA.

08

Bagaimana monitoring transaksi keuangan?

Gunakan automated transaction monitoring dengan alert threshold dan approval multi-level.

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

Post Implementasi

01

Bagaimana memastikan kontinuitas SMAP?

Tetapkan governance model dengan forum review rutin dan komite anti-penyuapan.

02

Seberapa sering melakukan audit ulang?

Minimal sekali setahun, lebih sering jika ada temuan atau perubahan risiko.

03

Bagaimana memantau KPI jangka panjang?

Gunakan dashboard GRC dengan indikator triwulanan dan tahunan.

04

Bagaimana mengelola laporan whistleblowing selanjutnya?

Tindak lanjut dengan investigasi, CAPA, dan update stakeholder.

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

Post Implementasi

05

Bagaimana evaluasi efektivitas kebijakan?

Lakukan survei internal, review kasus, dan analisis tren risiko.

06

Bagaimana laporan compliance ke regulator?

Susun compliance report sesuai regulasi lokal dan standar internasional.

07

Apa metrik yang mencerminkan kematangan SMAP?

Risk maturity level, average remediation time, dan frequency of incidents.

08

Bagaimana melakukan continuous improvement?

Plan-Do-Check-Act cycle dengan feedback loop dan update SOP.



INSPIRY

YOUR TRUSTED PARTNER

Head Quarter

Jl. Alternatif Cibubur CBD Cibubur Ruko
Fraser Park FR 02 05 Kota Bekasi 17435
Indonesia

Marketing Office

Jl. TB Simatupang Perumahan Tanjung
Barat Indah